



### **Informatie Zaalhockey wedstrijden**

Zaalhockeywedstrijden worden gespeeld door twee teams met ieder zes spelers. Daarvan zijn doorgaans 5 veldspelers en 1 keeper. Een team mag maximaal zes wisselers op de bank hebben. Er zijn 9 speelweekenden, waarvan ieder team 6 weekenden speelt (in poules van 7 teams).

Wedstrijden worden in zogenaamde drieluiken gespeeld (met drie teams), elk team speelt twee wedstrijden (2 x 20 minuten). De wedstrijdtijd gaat in op de vastgestelde aanvangstijd ongeacht of teams en scheidsrechters speelklaar zijn. Gedurende de wedstrijd wordt de tijd nooit stilgezet ook niet bij blessures, kaarten of strafballen.

Worden de aanvangstijden in een blok niet gehaald, dan kan de zaalleiding de duur van de wedstrijden inkorten, zodat de vastgestelde eindtijd alsnog wordt gerealiseerd.

### **Planning Wedstrijden**

Wedstrijden worden tussen 08:30 – 18:00 ingepland. Dit is afhankelijk van de zaalcapaciteit.

- O8: speelt nog geen competitie. Heeft in december Mak6Edeltoernooi.
- O9 en O10: wedstrijden worden ingepland op zaterdag. Bij onvoldoende zaalcapaciteit kan er worden uitgeweken naar de zondag.
- O12: wedstrijden worden zoveel mogelijk ingepland op de zondag; dit in verband met de open dagen van middelbare scholen op verschillende zaterdagen.
- Vanaf O14: wedstrijden worden ingepland zowel op de zaterdag als de zondag.

### **Club taken voor Zaalhockey**

Ook voor zaalhockey wordt gevraagd naar de inzet van ouders. Per team zijn er de volgende clubtaken die vervuld moeten worden: teammanager, coach, spelbegeleiders/scheidsrechters en 2 zaalleiders (dit kan ook door een teammanager en spelbegeleider opgepakt worden).

### **Spelbegeleider/clubscheidsrechter**

De teams nemen een bevoegde clubscheidsrechter/spelbegeleider mee die de wedstrijd van het eigen team fluit samen met een collega van de tegenstander.

### **Zaalleiding**

De zaalcompetitie wordt gespeeld in verschillende sporthallen in Amsterdam en omgeving. Elke vereniging heeft 1 of 2 keer de verantwoordelijkheid om 2 zaalleiders aan te leveren binnen de competitie periode. In de Lisa-app wordt aangegeven wie er dienst heeft tijdens de competitie. Houd dit dus in de gaten.



De verantwoordelijkheden van een zaalleider kort samengevat:

- Hij/zij stelt de deelnemende teams op de hoogte van de bijzondere ordebepalingen die in de betreffende zaal van toepassing zijn.
- Hij/zij zorgt ervoor, dat de zaalaccommodatie in orde is (balken goed gelegd, hockey doelnetten aangebracht, spelersbank en strafbank geplaatst, voorzieningen voor tijdopneming en duidelijk scorebord aanwezig, verbandtrommel op gemakkelijk toegankelijke plaats aanwezig).
- Hij/zij zorgt dat de orde in de zaal bewaard blijft en de aanwijzingen voor gebruik van de accommodatie worden nageleefd.
- Hij/zij draagt zorg voor de aanwezigheid van tijdopnemers bij de wedstrijden, tenzij op andere wijze tijdopnemers zijn aangewezen.
- Hij/zij is betrokken bij het direct na de wedstrijd afronden van de registratie en administratie van de wedstrijduitslagen.